

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»
(МОУ СШ № 1)

ПРИКАЗ

09 января 2019 г.

№ 1/1-О

г. Переславль-Залесский

**Об организации приема детей
в 1-й класс на 2019-2020 учебный год**

В целях соблюдения гарантий прав граждан на образование и на основании и Положения о порядке учёта детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях г. Переславля-Залесского, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (от 18.05.2011 № 727) и Положения о закреплении территорий за образовательными учреждениями г. Переславля-Залесского, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (от 22.02.2012 № 124, с изменениями от 22.12.2015 г. № ПОС. 03-1848/15 и от 28.12.2016 г. № 03-182/16, а также От 17.01.2018 № ПОС.03-0020/18),

ПРИКАЗЫВАЮ:

П.1. Начать работу по набору детей, проживающих на закреплённой территории, в 1-й класс с 01.02.2019 года.

П.2. Утвердить следующий график приема заявлений в 1-й класс:

- 01 февраля 2019 года – с 9.00 – 16.00.
- со 02.02.2019 года и последующие дни:
понедельник – пятница – с 09.00 до 12.00
суббота-воскресенье – выходные дни.

П.3. Назначить ответственными за набор детей в 1-й класс Николаеву Н.Н., Фуфаеву Н.В., заместителей директора по УВР, и Шеманаеву О.В., секретаря школы.

П.4. Осуществлять прием заявлений о зачислении в 1-й класс от родителей (законных представителей) ребенка, поданных ими лично, одновременно с приемом заявлений, полученных с единого портала государственных и муниципальных услуг по адресу: <http://www.gosuslugi.ru>, согласно времени подачи заявления.

П.5. Осуществлять набор детей в 1-й класс в соответствии с п.2.3.1. Санитарно-эпидемиологических правил СанПин 2.4.2.1178-02, контрольными нормативами и предельной численностью контингента обучающихся, заявленных в лицензии.

П.6. Сформировать 2 (два) первых класса общей численностью – 60 человек.

П.7. Разместить информацию о начале набора обучающихся в 1-й класс:

а) на сайте школы не позднее 10.01.2019 года (отв. – Тарасова В.В.),

б) на информационном стенде здания начальной школы не позднее 10.01.2019 г. (отв. – Шеманаева О.В.).

П.8. Осуществлять зачисление детей в 1-й класс на основании заявления родителей (законных представителей), свидетельства о рождении, справки места жительства.

П.9. Запрашивать персональные данные детей, родителей и осуществлять обработку полученных данных в соответствии с приказом управления образования от 09.03.2007 года № 81 «О внедрении в образовательных учреждениях автоматизированной системы информационного обеспечения управления АСИОУ».

П.10. Николаевой Н. Н., заместителю директора по УВР (начальная школа), оформить журнал регистрации заявлений.

П.11. В случае приема в 1-й класс детей, не достигших возраста 6,5 лет, предоставлять в Управление образования документы на согласование разрешения приема в первый класс, а именно:

– ходатайство школы,

– заявление родителей на имя начальника управления образования Администрации города Переславля-Залесского – Коняевой Т.Ю.,

– медицинское заключение об отсутствии у ребенка противопоказаний для обучения.

П.12. Издать приказ о зачислении детей в первый класс в течение 7 рабочих дней после приема документов.

П.13. Не позднее 15 числа каждого месяца со 01 февраля по сентябрь текущего года информировать Управление образования о комплектовании 1-х классов.

П.14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Сурнина

Е.М. Сурнина