

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»  
(МОУ СШ № 1)

**ПРИКАЗ**

02 сентября 2019 г.

№ 36/1-О

г. Переславль-Залесский

**Об исполнении законодательства по сохранению здоровья**

Во исполнение письма департамента образования Ярославской области «Об исполнении законодательства по сохранению здоровья» от 29.08.2019 с целью сохранения и укрепления здоровья обучающихся – детей и подростков, формирования ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

П.1. Внести изменения в расписание звонков с 09.09.2019 г.

П.2. Николаевой Н.Н. заместителю директора по УВР (начальная школа):

– согласно пункту 10.10. санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189, организовать обучение в 1-м классе с соблюдением «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый. Для выполнения полного объема рабочей программы предусмотреть проведение 4 урока в сентябре-октябре, 5 урока в ноябре-декабре в игровой форме обучения (экскурсия, игра, квест-игра, викторина, путешествие, КВН т.п.) с соответствующей записью в журнале.

– предусмотреть во время составления расписания место урока физической культуры согласно «Гигиеническим рекомендациям к расписанию уроков» Приложение № 3 СанПиН 2.4.2.2821-10, а также, составляя расписание уроков, по возможности не ставить в расписание урок физической культуры до и после приема пищи;

– провести контроль уроков физической культуры, учитывая методические рекомендации к уроку о проведении «разминки» и спокойных игр в конце урока.

П.3. Шеманаевой О.В., ответственному за питание:

– обеспечить в соответствии с режимом учебных занятий организованное питание обучающихся по классам (группам) на переменах;

– согласовать с администрацией школы и установить для осуществления контроля за организацией питания дежурство работников образовательных организаций на перемене в столовой;

– осуществлять предварительное накрытие столов (сервировка) работниками школьной столовой;

– вывешивать ежедневно в обеденном зале утверждённое руководителем образовательного учреждения меню, в котором указываются сведения об объёмах блюд и названия кулинарных изделий;

– опубликовать на стендах информацию для родителей о порядке предоставления бесплатного питания, об организаторе питания (юридическом лице или индивидуальном предпринимателе) и примерном меню на период не менее двух недель.

П.4. Павловой Е.Н., заместителю директора по АХЧ, приобрести для медицинского работника и представителей пищеблока термометры для измерения температуры блюд при подаче обучающимся, а также взять на контроль размещения мыла на умывальниках, работу сушилок для рук.

П.5. Классным руководителям осуществлять контроль за соблюдением перед приемом пищи личной гигиены обучающимися с целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний среди них.

П.6. Учителям-предметникам категорически запрещается задерживать обучающихся после звонка на перемене, на которой осуществляется прием пищи, а также применять дисциплинарные взыскания при опоздании, предварительно не согласовав вопрос с ответственным за питание или классным руководителем для урегулирования вопроса о времени приема пищи.

П.7. Тарасовой В.В., ответственной за ведение сайта образовательной организации опубликовать на официальном сайте образовательной организации информацию для родителей о порядке предоставления бесплатного питания, об организаторе питания (юридическом лице или индивидуальном предпринимателе) и примерном меню на период не менее двух недель, расписание занятий 1-х классов в рубрике «Для родителей».

П.8. Всем участникам образовательного процесса неукоснительно соблюдать «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

П.9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 1.



*Сурнина*

Е.М. Сурнина