**Промежуточный отчет МОУ СШ № 1**

**о деятельности региональной инновационной площадки**

1. **Сведения о результатах реализации инновационного проекта**

Реализация плана деятельности региональной инновационной площадки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Запланировано в отчетном периоде**\* | **Основные результаты реализации плана мероприятий (количественные и качественные)** \*\* | **Продукты, разработанные за текущий период: образовательные программы, нормативные документы, методические рекомендации и т.д., (указать ссылки на материалы)**\*\*\* | **Причины отклонений.****Планируемые действия по корректировке плана**\*\*\*\*\* |
| **Сроки** | **Меры, мероприятия** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Август – сентябрь** | Участие педагогов по созданию школьнойкартотеки заданий практико-ориентированного характера | Разработка заданий практико-ориентированного характера по формированию МГ, ЕНГ и ЧГ обучающихся основного уровня образования. Задания составлены в полном объёме 15 заданий на формирование ЧГ, Мг и ЕНГ. Апробация заданий на уроках  | Задания для уроков по формированию ФГ (школьный и муниципальный интернет-банк)<https://school1-prs.edu.yar.ru/rip/bank_zadaniy_fg.html> |  |
| **Сентябрь** | Рекомендации по проведению деловой игры как одной из форм внутрифирменного обучения педагогов | Составлены рекомендации по проведению деловой игры как одной из форм внутрифирменного обучения педагогов в условиях формирования ФГ | рекомендации<https://school1-prs.edu.yar.ru/rip/materiali.html> |  |
| **Сентябрь-октябрь** | Работа с электронным банком заданий для оценки ФГ обучающихся 8-9 классов на платформе РЕШ | Педагогом школы сформированы диагностические работы по ЕНГ для обучающихся 8 классовОбучающиеся школы принимают участие в мероприятии, выполняют диагностические работы. Результаты работ обрабатываются педагогом |  | Нет возможности выполнять все работы в классе, дети работают на платформе самостоятельно, дополнительная нагрузка обучающимся |
| **20 сентября** | Отчет МОУ СШ № 1 о выполнении технического задания в рамках РИП | 2 заместителя директора приняли участие в составлении отчета о выполнении технического задания в рамках РИП | Отчет <https://school1-prs.edu.yar.ru/rip/otcheti.html> |  |
| **13 октября** | Участие в семинаре по представлению опыта и результатов работы педагогического коллектива МОУ СШ № 4 в рамках «Панорамы лучших практик формирования ФГ»  | 2 заместителя директора приняли участие в методическом практико-ориентированном семинаре «Функциональная грамотность: вызовы и эффективные практики»,приобрели опыт коллег и получили знания по формированию ФГ | Практики коллег |  |

\**Сроки реализации мероприятий проекта за отчетныйпериод должны соответствовать изначальному планированию. Но если в процессе реализации проекта возникли неожиданные, непредвиденные ситуации (при этом не важно, являются ли они тормозящими развитие проекта или же, наоборот, открывающими новые, важные перспективы), то работа по их осмыслению и вовлечению в основную деятельность РИП должна быть отражена в отчёте с обоснованием важности и принципиальности внесения корректив в заданную траекторию движения.*

\*\**Каждое мероприятие, включенное в план реализации проекта, нацелено на достижение определенного результата - еще одного шага к заявленной цели. Но в процессе реализации проекта возможны ситуации, когда полученные результаты могут не соответствовать за явленным, что ставит под угрозу достижение цели проекта. В этом случае необходимо скорректировать план и найти другие способы достижения запланированных результатов.*

\*\*\**Перечень продуктов, разработанных за текущий период должен включать в себя только продукты, имеющие отношение к реализации проекта (а не всё, полученное образовательным учреждением за отчетный период). Продукты могут быть разного масштаба: проекты нормативных документов, локальных актов, образовательные программы, методические рекомендации и т.д.Разработанные продукты должны быть объективированы, готовы к предъявлению в любое время, в идеале, к ним должна быть обеспечена сетевая доступность (представлены на сайте организации). Каждый продукт – это ещё один шаг, от которого цель становится ближе.*

\*\*\*\* *Степень реализации плана мероприятий за отчетный период в соответствии с календарным планом-графиком рассчитывается как отношение фактически проведенных мероприятий плана к запланированным, соотношении выставляется в % и не может быть более 100%.*

\*\*\*\*\* *Причины отклонений реализации плана могут быть связаны с динамизмом любого проекта. Во-первых, может измениться нормативная база, сделав какие-либо проектные идеи либо устаревшими, либо переводя их в разряд неосуществимых. Во-вторых, возможны внутренние изменения в организации, реализующей проект (как объективные –организационные и иные ресурсные, так и субъективные – потери научного руководителя и т.п.). В-третьих, возможны (и даже неизбежны) содержательные изменения: по ходу реализации проекта участники развиваются сами, у них появляется новое осмысление образовательного процесса, его психологической и социальной составляющей. Данные изменения необходимо отразить и спланировать действияпокорректировке плана.*

1. **Информационное сопровождения деятельности РИП за отчетный период**

*Распространение результатов реализации инновационного проекта и трансляция опыта, является одним из обязательств РИП и может осуществляться посредством проведения презентационных и обучающих мероприятий, выступлений в региональных (всероссийских) вебинарах, семинарах, конференциях, публикациях.*

*Информировать о проведенных мероприятиях необходимо на сайте учреждения в разделе, посвящённом осуществляемому в рамках РИП проекту. Данная информация позволяет увидеть обратную связь, оценить, что в проекте считается наиболее актуальным и востребованным педагогической общественностью в реальный момент времени.*

Мероприятия по распространению практики РИП и трансляции опыта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название и тема мероприятия РИП** | **Срок проведения** | **Количество участников (чел.)/ точек подключения с указанием муниципальных образований ЯО, др. регионов** | **Ссылка на анонсы и отчет о мероприятии в сети «Интернет» (фото, отчеты о проведении мероприятий)** |
| 3 квартал |
| Региональный семинар «Почему был светофор зеленый?» | 12 октября | 34 человека (10 человек –Рыбинск, 7 человек – Борисоглеб, 17 человек – Переславль-Залесский) | Были проведены 2 открытых урока (в основной и начальной школе), 2 мастер-класса и 4 выступления<https://school1-prs.edu.yar.ru/novosti.html> |

Публикации по теме РИП

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид/форма публикации** | **Тема/Название**  | **Автор (авторский коллектив)** | **Где опубликовано. Ссылка на публикацию** |
| 3 квартал |
| статья | «Секреты современного урока в начальной школе» | Пятибратова Е.Е., учитель начальных классов | Сайт МОУ СШ №1 <https://school1-prs.edu.yar.ru/rip/materiali.html> |
| статья | «Формирование читательской грамотности при работе с различными видами текста на уроках смыслового чтения» | Зарайская Е.Г., учитель русского языка и литературы | Сайт МОУ СШ №1 <https://school1-prs.edu.yar.ru/rip/materiali.html> |

Выступление в региональных (всероссийских) вебинарах, семинарах, конференциях по теме проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Тема выступления** | **Ф.И.О. выступающего, должность, место работы**  | **Ссылка на программу мероприятия, презентацию автора** |
| 3 квартал |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4 квартал |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Сведения о ресурсном обеспечении деятельности региональной инновационной площадки за отчетный период**

Повышения квалификации участников РИП

*Для реализации инновационного проекта региональная инновационная площадка привлекает как сотрудников самой организации, так и сотрудников организаций-соисполнителей, а также научных руководителей, консультантов из числа преподавателей высшей школы и научных работников. Все участники РИП перечислены в тексте инновационного проекта в разделе «Кадровое обеспечение реализации проекта». В данном разделе необходимо отметить, сохранились ли данные сотрудники в проектной группе, изменились ли их функции. Не маловажным при реализации проектной идеи является профессиональное развитие исполнителей, овладение актуальными знаниями по тематике проекта. Важно чтобы специалисты, участники РИП прошли повышение квалификации, повысили уровень профессиональной компетентности. Информация о повышении квалификации сотрудников также отмечается в данном разделе.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФИО специалиста** | **Место работы, должность, ученая степень, ученое звание специалиста (при наличии)** | **Функции специалиста в рамках реализации инновационного проекта** | **Повышение квалификации, ОО, тема, сроки** |
| 3 квартал |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4 квартал |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Нормативное правовое обеспечение деятельности РИП

*В данном разделе фиксируются только нормативные правовые документы, разработанные в организации для обеспечения реализации инновационного проекта (например, приказ),регламентирующие организацию работы участников РИП, права, обязанности, ответственность должностного лица, специально созданного органа и т.п. (например, Положение), а также обосновывается необходимость их применения. Отсутствие локальных актов организации, обеспечивающих реализацию проекта, может свидетельствовать о низкой организации реализации проекта, что влечет за собой риски получения запланированных результатов.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование разработанного нормативного правового акта** | **Краткое обоснование применения нормативного правового акта в рамках реализации инновационного проекта РИП** |
| 3 квартал |
|  |  |
|  |  |
| 4 квартал |
|  |  |
|  |  |

Организации-соисполнители инновационного проекта

*(заполняет организация-заявитель при наличии организаций-соисполнителей)*

*Организации-соисполнители выполняют конкретные работы в рамках проекта в соответствии с техническим заданием организации-заявителяинесут вместе с ней равную ответственность за результаты реализации инновационного проекта.*

*Организация-заявительв таблице фиксирует основные результаты деятельности организаций-соисполнителей инновационного проекта на основе данных, предоставленных организациями-соисполнителями.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование организации-соисполнителя инновационного проекта**  | **Основные результаты деятельности организации-соисполнителя инновационного проекта (количественные, качественные, в том числе продуктные)\*** | **Степень реализации плана мероприятий за отчетный период в соответствии с календарным планом-графиком****(выставляется в % соотношении) \*\*** | **Ссылка на отчет на сайте организации-соисполнителя** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 3 квартал |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4 квартал |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\*Сведения об основных результатах деятельности организации-соисполнителя (стб. 2)указываются в соответствии с отчетом организации-соисполнителя (раздел 1, стб. 5,6)*

**\*\****Степень реализации плана мероприятий за отчетный период в соответствии с календарным планом-графиком (стб. 3) указываются в соответствии с отчетом организации-соисполнителя (раздел 1, стб. 7)*