**Заявление**

**на участие\_\_\_\_\_\_\_**МОУ «Средняя школа № 1»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(официальное наименование организации)

**в конкурсном отборе на присвоение статуса организации, реализующей муниципальный инновационный проект в системе образования**

1. **Сведения об организации-заявителе:**

|  |
| --- |
| 1.11 ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ |
| муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №1" |
| 1.2. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ |
| 152020 Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Советская д.3,д.4 |
| 1.3. ДОЛЖНОСТЬ, ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ |
| Директор МОУ "Средняя школа №1" Сурнина Елена Михайловна |
| 1.4. НОМЕР ТЕЛЕФОНА, ФАКСА ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ |
| Тел/факс: (48-535) 3-10-41 |
| 1.5. АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ И ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ В ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» |
| E-mail: prs.sosh1@yandex.ru / school1.pereslavl@yarregion.ru  Сайт: https://school1-prs.edu.yar.ru/ |

1. **Опыт проектной деятельности организации-заявителя за последние 5 лет**

## *(Проекты, успешно реализованные организацией-заявителем в рамках федеральных, региональных и муниципальных программ)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование проекта** | **Срок реализации** | **Виды выполняемых работ** |
| 1.Опыт реализации федеральных проектов | | |
|  |  |  |
| … |  |  |
| 2.Опыт реализации региональных проектов | | |
| * 1. соисполнитель РИП   «Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся в условиях муниципальной системы образования» | Февраль 2020 — январь 2023 (3 года) | Организация и проведение регионального семинара-практикума «Почему был светофор зеленый?»: презентация эффективных форм внутрифирменного обучения педагогов МОУ СШ № 1 в условиях формирования ФГ; распространение опыта по формированию ФГ обучающихся; проведение семинаров, мастер-классов, уроков по формированию ФГ обучающихся, выявление успешных практик; решение проектных задач; формирование банка заданий по ФГ |
| … |  |  |
| 3.Опыт реализации муниципальных проектов | | |
| 3.1. |  |  |
| … |  |  |
|  |  |  |

1. **Сведения о проекте организации-заявителя:**

|  |
| --- |
| * 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА |
| Система методического сопровождения процесса преодоления школьной неуспешности обучающихся в условиях образовательной организации |
|  |
| * 1. КРАТКОЕ ОБОСНОВАНИЕ АКТУАЛЬНОСТИ И ИННОВАЦИОННОСТИ ПРОЕКТА |
| Проблема повышения эффективности учебно-воспитательного процесса и преодоление школьной неуспешности – одна из актуальных проблем в школе. В последнее время психологи, педагоги вместе с медиками отмечают неуклонный рост числа детей с проблемами общего поведения и обучения. Поэтому методика работы с неуспешными детьми должна быть специальной, должна учитывать особенности развития этих детей. Формирование векторного подхода поможет решить проблему школьной неуспешности. Такой подход формирует, преобразовывает уклад школы с целью преодоления учащимися порога неуспешности в стабилизации развития их способностей и возможностей. Необходимо разработать систему методического сопровождения по преодолению школьной неуспешности, которая отвечала бы потребностям развития не только образовательной организации, но и муниципальной системы образования, собрать методические материалы и распространить успешные практики |
| * 1. СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА |
| 3 года |
| * 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА |
| Цель: разработка системы методического сопровождения процесса преодоления школьной неуспешности с использованием векторного подхода и ее внедрение в образовательный процесс для поддержки детей с риском учебной неуспешности, для повышения качества образования и уровня образовательных результатов ОО  Задачи:  1. провести комплекс мероприятий по выявлению причин школьной неспешности и наметить пути их устранения;  2. спланировать комплекс мероприятий по профилактике и преодолению школьной неуспешности, составить дорожную карту;  3. провести внутрифирменное обучение педагогов для повышения уровня компетентности по работе с неуспевающими;  4. скорректировать подходы к процессу обучения и воспитания учащихся;  5. собрать методические материалы для снижения риска учебной неуспешности;  6. распространить успешные практики в муниципальной системе образования. |
| * 1. КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ) |
| 1. проведен комплекс мероприятий по выявлению причин школьной неуспешности; созданы оптимальные условия и благоприятный психологический климат для формирования целостной образовательной среды, позволяющей в полной мере реализовать успешное обучение и развитие школьников, в том числе с риском образовательной неуспешности;  2. спланирован комплекс мероприятий по профилактике и преодолению школьной неуспешности, составлена дорожная карта;  3.разработаны индивидуальные образовательные маршруты для слабоуспевающих учащихся;  4. повышена учебная мотивация;  5. повышен уровень компетентности педагогов по преодолению школьной неуспешности, разработана программа профессионального развития учителей;  6. скорректированы подходы к процессу обучения;  7. снижена доля обучающихся с рисками учебной неуспешности;  8. создан банк современных технологий и методик, направленных на снижение риска учебной неуспешности и на повышение качества обучения  9. распространены успешные практики |
| 3.6. ОЖИДАЕМЫЕ ПРОДУКТЫ |
| Модель системы методического сопровождения процесса преодоления школьной неуспешности обучающихся, описание системы, методические материалы для снижения риска учебной неуспешности |
| 3.7. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА |
| 1. Доля учащихся, которым оказана психологическая помощь – 100% (от количества учащихся, у которых выявлены риски учебной неуспешности)  2.Доля учащихся, демонстрирующих индивидуальный прогресс по достижению учебных результатов, повышается на 3-4% (от количества учащихся, у которых выявлены риски учебной неуспешности)  3.Доля учащихся, у которых повысилась мотивация, составляет 60% (от количества учащихся, у которых выявлены риски учебной неуспешности)  4.Уменьшилось количество пропусков по неуважительной причине детьми группы риска на 45%  5.Увеличилась доля участников и призеров олимпиад и конкурсов на 10%  6.Доля педагогов с повышенным уровнем компетентности по преодолению школьной неуспешности составляет не менее 85-90%, в наличии планы профессионального развития  7.Снижена доля обучающихся с рисками учебной неуспешности на 55-60%  8.Повысилось качество знаний учащихся на 15-20%  9. Повысился % успешности сдачи ВПР, ОГЭ, ЕГЭ |
| 3.8. ОСНОВНЫЕ ПОТРЕБИТЕЛИ (ОРГАНИЗАЦИИ, ГРУППЫ ГРАЖДАН) РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЕКТА |
| Администрация школы, педагоги, родители, учащиеся школы |
| 3.9. ФОРМЫ РАСПРОСТРАНЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЕКТА (СЕМИНАРЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ, ПУБЛИКАЦИИ И ДР.) |
| Семинары-практикумы, мастер-классы, открытые уроки, презентация опыта, публикации |

1. **Ресурсное обеспечение проекта**,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА | | |
| N п/п | Ф.И.О. сотрудника  Должность, ученая степень, ученое звание (при наличии) | Функции сотрудника при реализации проекта |
| 1 | Сурнина Елена Михайловна, директор МОУ «Средняя школа №1», почётный работник общего образования (2000 г), имеет нагрудный знак «За верность профессии» (2022 г) | **Руководитель проекта:**  внесение изменений в нормативную базу ОО в связи с реализацией задач по профилактике и преодолению школьной неуспешности |
| 2 | Фуфаева Наталья Вячеславовна, заместитель директора по УВР. Награждена Почётной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации (2012 г), почётный работник сферы образования Российской Федерации (2022 г) | **Координатор проекта:**  организация и проведение ВПР в основной школе; анализ результатов ВПР, ОГЭ И ЕГЭ; анализ учебной деятельности по четвертям и за год; мониторинг, диагностика и анализ результатов реализации проекта; |
| 3 | Большакова Наталья Сергеевна, заместитель директора по УВР | **Куратор-организатор проекта:**  построение модели поддержки детей с рисками учебной неуспешности; разработка оценочно- критериальных  комплексов, методик получения  информации о качестве образования, адаптированных к  условиям и особенностям школы;  разработка дорожной карты мероприятий; составление плана методической работы; разработка программы профессионального развития учителей; проведение  обучающих семинаров;организация работы творческих групп педагогов;обобщение результатов в виде нормативных документов,  методических рекомендаций; организация мероприятий по распространению опыта |
| 4 | Дунаева Оксана Александровна, заместитель директора по ВР. Награждена Почётной грамотой Министерства просвещекния Российской Федерации за добросовестный труд, достижения и заслуги в сфере образования (2021 г) | **Координатор проекта:**  анализ социального паспорта обучающихся как  инструмента сбора данных по  контекстным показателям; организация взаимодействия и сотрудничества с родителями  обучающихся, общественностью, социальными  партнёрами. |
| 5 | Миловидова Лариса Александровна, учитель начальных классов, по совместительству заместитель директора по УВР (начальная школа), муниципальный тьютор по сопровождению профессионального развития педагога. Награждена Почётной грамотой Министерства Просвещения (2017 г), имеет нагрудный знак «Отличник просвещения» (2021 г) | **Куратор-организатор проекта:**  Построение модели поддержки детей с рисками учебной неуспешности; разработка оценочно-критериальных  комплексов, методик получения  информации о качестве образования, адаптированных к  условиям и особенностям школы; разработка дорожной карты мероприятий; составление плана методической работы;разработка программы профессионального развития учителей; проведение  обучающих семинаров;организация работы творческих групп педагогов;мониторинг, диагностика и анализ результатов реализации проекта; обобщение результатов в виде нормативных документов,  методических рекомендаций; организация мероприятий по распространению опыта |
| 6 | Пятибратова Елена Евгеньевна, учитель начальных классов, по совместительству заместитель директора по УВР (начальная школа) | **Координатор проекта:**  разработка оценочно-критериальных  комплексов, методик получения  информации о качестве образования, адаптированных к  условиям и особенностям школы;  организация и проведение ВПР в начальной школе; анализ результатов ВПР; анализ учебной деятельности по четвертям и за год; мониторинг, диагностика и анализ результатов реализации проекта; |
| 7 | Тюканова Надежда Александровна, педагог-психолог | **Координатор проекта:**  разработка диагностического  инструментария для проведения  мониторинговых исследований; разработка индивидуальных образовательных маршрутов для слабоуспевающих;  организация взаимодействия и сотрудничества с родителями  обучающихся, общественностью, социальными  партнёрами |
| 8 | Лазарева Елизавета Александровна, учитель начальных классов, психолог (начальная школа) | **Координатор проекта:**  разработка диагностического  инструментария для проведения  мониторинговых исследований; разработка индивидуальных образовательных маршрутов для слабоуспевающих;  организация взаимодействия и сотрудничества с родителями  обучающихся, общественностью, социальными  партнёрами |
| 9 | Тарасова Виктория Викторовна, учитель информатики. Награждена Почётной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации (2010 г) | **Координатор проекта:**  публикации материалов проекта на сайте школы |
| 4.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА | | |
| Наименование оборудования для реализации проекта:  Интерактивные доски – 13  Проекторы – 26  Персональные ЭВМ – 76  Ноутбуки – 61  Планшетный компьютер – 1  МФУ – 14  Сканеры – 5  Принтеры – 13  Ксероксы – 3  В зональную структуру образовательной организации МОУ СШ №1включены:  Учебные кабинеты и мастерские – 18  Физико-технологическая лаборатория (Точка роста)  Химико-технологическая лаборатория (Точка роста)  Кабинет домоводства  Библиотека  Кабинет психолога и социального педагога  Медицинский кабинет  Спортивный зал  Уличная спортивная площадка  Лаборантские помещения  Административные помещения | | |
| Подробная информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности МОУ СШ № 1 представлена на школьном сайте по адресу: <https://school1-prs.edu.yar.ru/svedeniya_ob_obrazovatelnoy_organizatsii/materialno_tehnicheskoe_obespechenie_i_osnashchennost_obrazovatelnogo_protsessaa/materialno_minus_tehnicheskoe_obespec_45.html> и описаны в ООП ОО, которые представлены на сайте школы по адресу: <https://school1-prs.edu.yar.ru/svedeniya_ob_obrazovatelnoy_organizatsii/obrazovanie/obrazovatelnie_programmi_2.html> | | |

1. **Механизм реализации проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ожидаемый результат |
| **ЭТАП 1. (***Подготовительный этап, срок реализации – 1 год, октябрь 2023 – сентябрь 2024)* | | | | |
| 1. | Подготовить условия для выполнения проекта; создать проектную команду | Подготовка условий для выполнения проекта.  Создание проектной команды | Октябрь-ноябрь 2023 | Обеспечение готовности к реализациипроекта  Сформированная проектная  команда |
| 2. | Построить модель системы методического сопровождения процесс преодоления школьной неуспешности | Построение модели системы методического сопровождения процесс преодоления школьной неуспешности | Январь-февраль 2024 | Модель системы |
| 3. | Разработать локальные акты, положения | Разработка нормативно-правовой базы по обеспечению деятельности проекта | В течение срока реализации подготовительного этапа | Нормативно- правовая база: локальные акты, положения |
| 4. | Разработать и провести диагностику для выявления рисков учебной неуспешности обучающихся, диагностику педагогов с целью выявления у них дефицитов при работе с неуспешными детьми | Разработка диагностического  инструментария для проведения  мониторинговых исследований | Март-апрель 2024 | Пакет диагностического инструментария для проведения  мониторинговых исследований |
| 5. | Проанализировать социальный паспорт обучающихся | Внедрение социального паспорта обучающихся как  инструмента сбора данных по  контекстным показателям | Февраль-март 2024 | Аналитическое  описание данных по контекстным показателям на  основе изучения социального  паспорта  обучающихся |
| 6. | Разработать оценочно-критериальные комплексы, методики получения информации о качестве образования | Разработка оценочно- критериальных комплексов, методик получения информации о  качестве образования, адаптированных к  условиям и  особенностям школы | Апрель-август 2024 | Оценочно- критериальные комплексы,  методики получения  информации о качестве образования,  адаптированных к условиям и  особенностям школы. |
| 7. | Разработать дорожную карту мероприятий, ориентированных на личностное развитие и  формирование социально  значимых навыков. | Разработка программы мероприятий | Февраль 2024 | Дорожная карта |
| 8. | Спроектировать план методической работы в ОО с учетом решения проблемы школьной неуспешности | Заседания Методического Совета  Заседания ШМО | Октябрь-ноябрь 2023 | План методической работы  План работы ШМО |
| 9. | Подготовить программу профессионального развития учителей | Разработка программы профессионального развития учителей. | Апрель-август 2024 | Программа  профессионального развития учителей |
| 10. | Подготовить индивидуальные образовательные маршруты для слабоуспевающих | Разработка индивидуальныхобразовательных маршрутов для слабоуспевающих | Апрель-Август 2024 | Индивидуальные образовательные маршруты для слабоуспевающих |
| 11. | Организовать сотрудничество с родителями  обучающихся, общественностью, социальными  партнёрами. | Организация взаимодействия и сотрудничества с родителями  обучающихся, общественностью, социальными  партнёрами. | В течение срока реализации подготовительного этапа | Планы совместной работы, договоры о сотрудничестве. |
| **ЭТАП 2. (***Основной этап, срок реализации – 1 год, сентябрь 2024 )* | | | | |
| 1. | Внедрить систему методического сопровождения процесса преодоления школьной неуспешности | Внедрение системы методического сопровождения процесса преодоления школьной неуспешности | В течение срока реализации основного этапа (октябрь 2024-сентябрь 2025) | Аналитический отчет об апробации системы |
| 2. | Реализовать план методической работы в ОО по проблеме школьной неуспешности. | Совершенствование работы ШМО | Взаимодействие и активная работа руководителей ШМО, творческих групп. |
| 3. | Организовать внутрифирменное обучение педагогов по вопросам школьной неуспешности | Проведение  обучающих семинаров | Отчет о проведении обучающих семинаров |
| 4. | Разработать и реализовать комплекс мероприятий по профилактике и преодолению школьной неуспешности | Организация обмена опытом между  педагогами внутри школы (мастер-классы, семинары, открытые уроки)  Создание  профессиональных обучающихся  сообществ  Создание наставнических групп среди обучающихся | График  посещения уроков Функционирование школьного  профессионального сообщества,  овладение новыми  педагогическими технологиями,  повышение  профессиональны х компетенций, развитие  творческого потенциала педагогов |
| 5. | Разработать и реализовать формы организации образовательного процесса, в ходе которых будет вестись работа по преодолению школьной неуспешности | Создание и организация работы творческих групп педагогов с целью определения и внедрения в практику педагогов наиболее эффективных педагогических технологии и приёмов работы, позволяющих преодолевать школьную неуспешность.  Отбор и разработка формы организации образовательного процесса, в ходе которых будет вестись работа по преодолению школьной неуспешности.  Апробация данных материалов | Выбраны и внедрены в педагогическую практику педагогов ОО технологии, способы и приёмы работы по преодолению школьной неуспешности. Произведён отбор и разработка необходимого содержания, определены его формы и место в образовательном процессе.  Произошло  повышение профессиональной компетентности педагогов при работе с неуспешными учениками |
| 6. | Подготовить методические материалы | Создание банка приемов, современных  технологий и методик | Банк  современных технологий и методик.  Методические материалы по результатам  проекта. |
| 7. | Провести мониторинг,  диагностику и анализ результатов  реализации проекта | Мониторинг,  диагностика и анализ результатов  реализации проекта:  повышение качества образования и уровня образовательных результатов, включая психолого-  педагогическое сопровождение | Аналитические материалы по результатам  мониторинга и диагностики  повышения качества  образования и уровня  образовательных результатов,  включая детей с образовательной неуспешностью |
| **ЭТАП 3. (***Заключительный этап, срок реализации – 1 год, октябрь 2025-сентябрь 2026)* | | | | |
| 1. | Соотнести результаты с поставленными целями по реализации проекта.  Оценить эффективность проекта | Соотнесение результатов с поставленными  целями по реализации проекта  Оценка эффективности проекта | В течение реализации заключительного этапа проекта | Аналитический отчет по достижению  основных  показателей и эффективности проекта  Программа развития школы |
| 2. | Скорректировать подходы к процессу обучения учащихся | Выработка новой стратегии работы школы | Скорректированный подход к процессу обучения. Пакет  нормативных актов функционирования проекта |
| 3. | Обобщить результаты проекта | Обобщение результатов в виде нормативных документов,  методических рекомендаций | Методические рекомендации реализации  проекта |
| 4. | Распространить результаты проекта в городе среди других образовательных учреждений | Распространение опыта по теме «Система методического сопровождения процесса преодоления школьной неуспешности обучающихся в условиях образовательной организации» | Ноябрь 2024  Ноябрь 2025 | Проведены  мероприятия по распространению опыта на уровне города (семинары, мастер-классы, открытые уроки и др.) |
| 5. | Обобщить опыт педагогов ОО по преодолению школьной неуспешности обучающихся | Оформление материалов по теме проекта для публикаций на сайте школы | Январь –июнь 2025 | Материалы опубликованы на сайте школы |

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_Е.М. Сурнина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_