

76220041000100946244 / 2022038464



(Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код)

не требуется

(Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения документарной проверки с органами прокуратуры (только для внеплановой документарной проверки в рамках муниципального контроля при отсутствии системы оценки и управления рисками)

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
(РОСПОТРЕБНАДЗОР)**

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
по Ярославской области

Управления Роспотребнадзора по Ярославской области
(место принятия решений)

РЕШЕНИЕ

**о проведении плановой документарной
проверки**
(плановой/внеплановой)

от 10.01.2022 , 08 час. 46 мин. № 6

1. Решение принято

Заместителем Руководителя Управления Роспотребнадзора по Ярославской области Золотиной Любовью Сергеевной

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля, положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Решение принято на основании

п. 1 ч. 1 ст. 61 Федерального закона № 248-ФЗ от 31.07.2020 г. «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(пункт части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

в связи с

плановыми контрольными (надзорными) мероприятиями на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной 2022 календарный год, согласованным с органами прокуратуры

3. Документарная проверка проводится в рамках

004 - Федеральный государственный санитарно-эпидемиологический контроль (надзор)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

4. Для проведения документарной проверки уполномочены:

1) Соколова Л.В. старший специалист 1 категории ТО Управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Ростовском МР

1) Кафиева Г.М. ведущий специалист-эксперт ТО Управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Ростовском МР

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки)

**5. К проведению документарной проверки привлекаются:
эксперты (экспертные организации):**

1) не привлекаются

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

6. Документарная проверка проводится в отношении:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

(объект контроля в соответствии с положением о виде контроля)

7. Документарная проверка проводится по адресу (местоположению):

152023, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Красный текстильщик, д. 11

(адрес контрольного (надзорного) органа, его территориального органа, в котором проводится документарная проверка)

8. Контролируемое лицо (контролируемые лица):

МОУ Средняя школа № 1 города Переславля - Залесского ОГРН 1027601051268, ИНН 7608008976

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится документарная проверка)

9. При проведении документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов

1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

10. Предметом документарной проверки является:

1) ст. 28 главы III Федерального закон № 52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

2) СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» гл. 1-111

3) СП 3.1/2.4.3598-20 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

4) СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

(соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений)

11. При проведении документарной проверки применяются следующие проверочные листы: не применяются

(проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме) с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Документарная проверка проводится в следующие сроки:

с 17.01.2022 10 час. 00 мин.
по 28.01.2022 10 час. 00 мин.

сроком на 10 рабочих дней

(дата и время (при необходимости указывается часовой пояс) начала документарной проверки, до наступления которых проверка не может быть начата, а также срок проведения документарной проверки; непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом при проведении документарной проверки не планируются)

13. В целях проведения документарной проверки контролируемому лицу (контролируемым лицам) необходимо представить следующие документы:

1) СЭЗ на образовательную деятельность, программа производственного контроля и протоколы лабораторных измерений

2) документы, подтверждающие расстановку школьной мебели и рассаживание учащихся в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 (выборочно)

3) графики уборок, проветривания, контроля температурного режима в учебных классах

(выборочно)

- 4) расписание занятий обучающихся, режим учебных занятий и внеурочной деятельности, режим двигательной активности, физкультминутка
 - 5) наполняемость классов с учетом требований СП 2.4.3648-20 (выборочно)
 - 6) документы об оценке соответствия используемых ЭСО (выборочно)
 - 7) медицинские книжки сотрудников с отметками о прохождении медицинского осмотра и профилактических прививках, гигиеническом обучении
 - 8) документы, приказы по учебному учреждению о работе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19
 - 9) перечень запаса моющих и дезинфицирующих средств, применяемых в учебном учреждении
 - 10) журнал учета отработанных люминесцентных ламп, договора на утилизацию отходов учреждения
 - 11) СЭЗ учреждения на отдых оздоровление на базе образовательного учреждения
 - 12) режим дня лагеря, места работы, пребывания, питания, медицинского обслуживания
- (контролируемые лица (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения документарной проверки)

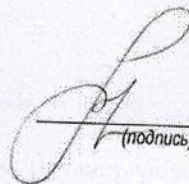
14. Указание иных сведений

(иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля)

Заместитель Руководителя Управления
Роспотребнадзора по Ярославской области
Золотина Л.С.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении документарной проверки)




(подпись)

Соколова Любовь Владимировна, старший специалист 1 разряда Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Ростовском муниципальном районе
Кафиева Галина Михайловна, ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Ростовском муниципальном районе,
тел: +7 (48535) 3-21-31, e-mail: rpn_pereslavl@mail.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

получено 11.01.2022 г. ОУ
(Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

Л.С. Золотина
(Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)