

## ДЕКЛАРАЦИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Настоящая Декларация содержит три раздела. Первый и второй разделы заполняются работником. Третий раздел заполняется его непосредственным руководителем. Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов. Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке руководителем в установленном порядке. Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначен исключительно для внутреннего пользования учреждения. Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях. Срок хранения данного документа составляет один год. Уничтожение документа происходит в соответствии с процедурой, установленной Инструкцией по документационному обеспечению.

### Заявление

Перед заполнением настоящей Декларации я ознакомился с Антикоррупционной политикой муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школы № 1» (далее МОУ СШ № 1); мне понятны Кодекс этики и служебного поведения работников МОУ СШ № 1, Положение о конфликте интересов и Регламент обмена подарками и знаками делового гостеприимства МОУ «Средняя школы № 1»

(подпись работника)

<b>Кому:</b> (указывается ФИО и должность непосредственного начальника)	
<b>От кого</b> (ФИО работника, заполнившего Декларацию)	
<b>Должность:</b>	
<b>Дата заполнения:</b>	
<b>Декларация охватывает период времени</b>	с ..... по .....

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения директором. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы. При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на Вас, но и на Ваших супруга(у) (или партнера в гражданском браке), родителей (в том числе приемных), детей (в том числе приемных), родных и двоюродных братьев и сестер.

### Раздел 1

#### *1. Внешние интересы или активы*

1. Владеете ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, прямо или как бенефициар, акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами:
  - 1.1.1. В активах организации МОУ СШ № 1?
  - 1.1.2. В другой организации, находящейся в деловых отношениях с МОУ СШ № 1 (контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?

1.1.3. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с МОУ СП № 1 или ведет с ней переговоры?

1.1.4. В деятельности компаний-конкуренте или физическом лице-конкуренте МОУ СП № 1?

1.1.5. В компании или организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с МОУ СП № 1?

1.2. Если ответ на один из вопросов является «ДА», то имеется ли у Вас на это письменное разрешение от соответствующего органа организации, уполномоченного разрешать конфликты интересов?

1.3. Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:

1.3.1. В организации, находящейся в деловых отношениях с МОУ СП № 1?

1.3.2. В организации, которая ищет возможность построить деловые отношения с МОУ СП № 1, или ведет с ней переговоры?

1.3.3. В организации-конкуренте МОУ СП № 1?

1.3.4. В организации, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с МОУ СП № 1?

1.4. Участвуете ли вы в настоящее время в какой-либо иной деятельности, кроме описанной выше, которая конкурирует с интересами МОУ СП № 1 в любой форме, включая, но не ограничиваясь, приобретением или отчуждением каких-либо активов (имущества) или возможностями развития бизнеса или бизнес проектами?

## ***2. Личные интересы и честное ведение бизнеса***

2.1. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица МОУ СП № 1 (как лицо принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?

2.2. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между МОУ СП № 1 и другим предприятием, например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки с МОУ СП № 1?

2.3. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи МОУ СП № 1, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между МОУ СП № 1 и другой организацией, например, платеж контрагенту за услуги, оказанные МОУ СП № 1, который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения, обоснованно причитающегося за услуги, фактически полученные МОУ СП № 1?

## ***3. Взаимоотношения с государственными служащими***

3.1. Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальных ценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему, кандидату в органы власти или члену политической партии для получения необоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения, принимаемые государственным институтом, с целью сохранения или приобретения новых возможностей для МОУ СП № 1?

## ***4. Инсайдерская информация***

4.1. Раскрывали ли Вы третьим лицам какую-либо информацию об организации:

- 4.1.1. которая могла бы оказать существенное влияние на стоимость ее ценных бумаг на фондовых биржах в случае, если такая информация стала бы широко известна;
- 4.1.2. с целью покупки или продажи третьими лицами ценных бумаг организации на фондовых биржах к Вашей личной выгоде или выгоде третьих лиц?
- 4.2. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо лицу или компании какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные, формулы, технологии и т.п.), принадлежащие организации и ставшие Вам известными по работе или разработанные Вами для организации вовремя исполнении своих обязанностей?
- 4.3. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с организацией информацию, ставшую Вам известной по работе?

### ***5. Ресурсы организации***

- 5.1. Использовали ли Вы средства МОУ СШ № 1, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации МОУ СШ № 1 или вызвать конфликт с интересами МОУ СШ № 1?
- 5.2. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в МОУ СШ № 1 (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям МОУ СШ № 1 к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации, являющимися собственностью МОУ СШ № 1?

### ***6. Равные права работников***

- 6.1. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в МОУ СШ № 1, в том числе под Вашим прямым руководством?
- 6.2. Работает ли в МОУ СШ № 1 какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?
- 6.3. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу в МОУ СШ № 1; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности?

### ***7. Подарки и деловое гостеприимство***

- 7.1. Нарушали ли Вы требования Положения «Регламент обмена подарками и знаками делового гостеприимства в МОУ СШ № 1»?

### ***8. Другие вопросы***

- 8.1. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

Если Вы ответили «ДА» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

## **Раздел 2**

### ***Декларация о доходах***

9. Какие доходы получили Вы и члены Вашей семьи по месту основной работы за отчетный период?

10. Какие доходы получили Вы и члены Вашей семьи не по месту основной работы за отчетный период?

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными. Подпись: \_\_\_\_\_ ФИО: \_\_\_\_\_

### Раздел 3

Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:  
Директор МОУ СШ № 1 \_\_\_\_\_

подпись расшифровка

#### **Решение непосредственного руководителя по декларации (подтвердить подпись):**

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего их работника, создает или может создать конфликт с интересами МОУ СШ № 1.	
Я ограничил работнику доступ к информации МОУ СШ № 1, которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника [указать какой информации]	
Я отстранил (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов [указать, от каких вопросов]	
Я пересмотрел круг обязанностей и трудовых функций работника [указать каких обязанностей]	
Я временно отстранил работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными обязанностями и личными интересами	
Я перевел работника на должность, предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством об увольнении работника по инициативе МОУ СШ № 1 за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	
Я передал декларацию вышестоящему руководителю для проверки и определения наилучшего способа разрешения конфликтов интересов в связи с тем, что .....	